



PLA ANUAL DE CENTRE

ESCOLA "NEN DÉU". BARCELONA

CURS ESCOLAR: 2021/2022

És molt el que es posa d'il·lusió i esforç, dedicació i lliurament, però sapiguem bé que l'educació és un procés dinàmic en que s'enllacen el proposat o programat i l'advenir de cada dia, els esdeveniments culturals social i religiosos de cada moment, així com a situacions excepcional con aquesta pandèmia, però l'objectiu es sempre clar: treballar per a educar els nostres alumnes i tenim sempre present les seves necessitats.

Durant aquest curs volem treballar des de la coordinació, el treball en xarxa, l' utilització de les tecnologies, en equip i donat el millor de nosaltres mateixos.

Tenim per davant un any ple d'activitats, reptes, compromisos, etc..., Els nostres docents en col·laboració amb les famílies intentaren que els nostres alumnes continuem la seva formació integral. Però el mes important es que puguin créixer com a persones, fent front a unes situació que no és la més adequada en un procés d'aprenentatge.

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE

A) UBICACIÓ DEL CENTRE

Nom del Centre: Centre Educatiu Nen Déu
Adreça : Rda. Guinardó 224-236
Localitat : Barcelona
Codi Postal : 08041
Telèfon : 934 567 542
e-mails : escolanendeu@fundacionendeu.org
direcciocee@fundacionendeu.org

B) TIPUS DE CENTRE

Titularitat: Fundació Nen Déu.

- Centre privat concertat : Règim general per a la prestació del servei públic de l'educació en centres docents privats, per 4 anys.
- Concert concedit des del 8 de juny de 2.007 (EDU/167/2007); modificació per trasllat i capacitat del centre (EDU/4068/2008) i renovat cada 4 anys. L'últim Concert concedit va ser l'any 2015 per a 6 anys.

Classificació:

- 13 unitats: Educació Especial amb capacitat per a 96 places escolars.
- 2 unitats: Programa de formació per a la Transició a la Vida Adulta amb capacitat per a 16 places escolars.
- 1 unitat de FORMACIÓ PROFESSIONAL INICIAL (FPI) per a capacitat de 8 a 12 places escolars.

2. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

A) ORGANS DE GOVERN I DIRECCIÓ

EQUIP DIRECTIU

Directora: M^a del Pilar Muñoz Blanco

Cap d'estudis : Sra. Marta Pàmies i Ponsarnau.

Rep. de professors: Sr. Marc Catasús Serra

L'Equip directiu es reuneix dos dies a la setmana en sessions d'una hora. Quan les circumstàncies ho requereixin, es podrà fer reunions amb més periodicitat o no portar-les a terme si es creu convenient.

B) EL CONSELL ESCOLAR

El Consell Escolar és l'òrgan de govern col·legiat representatiu de la comunitat educativa del Centre, i exerceix les seves funcions en el respecte als drets dels alumnes i llurs pares, professors, personal d'administració i serveis, de complementàries i institució titular.

Aquesta és la composició del nostre Consell Escolar pel curs 2020/21:

Directora M^a del Pilar Muñoz Blanco

Representants de la Titularitat Mn. Salvador Bacardi Fígols

Representants dels professors Esther Santamaria Garcia
Mónica Casas Castro
Xavier Zanuý Buen
Patricia Noriega Tarragó

Representants dels pares d'alumnes M^a Nuria Vadillo Gonzalo
M^a Pilar Fernández Pereiral
Eva M^a Àguila Silva
Marta Vázquez Parada

Representant del PAS M^a Elena Maulion Vallbona

Representant del PAEC Adela Galante Rodríguez

REUNIONS

Setembre :

- Justificació de les quantitats percebudes de la Generalitat
- Presentació i aprovació de la Programació del Centre

Abril :

- Aprovació dels dies de lliure disposició del proper curs, jornada intensiva, horaris del centre
- Aprovació de les quotes de menjador i activitats complementàries
- Procés de Preinscripció

Juny:

- Aprovació de la Memòria escolar. Acomiadament del curs.
Informe final de la matrícula del centre.

C) TUTORS I EDUCADORS

Aula Blau Cel	Carmen Garcia Núria M./Joana/Roser/Oriol/Adela G.
Blau Marí	Patricia Noriega Laura M.- Roser / Amanda Mata
Aula Turquesa	Sheila Andrés Isa Puerto / Patricia G.
Aula Verd Clar	Claudia Vallés Irene Garcia
Aula Blava	Mónica Casas Delia León/Anna Campins
Aula Verda	Natalia Anna C./Sonia
Aula Rosa	M ^a Àngels Maya Isabel Vicente

Aula Marró	Núria Fernández Violeta/Paula
Aula Vermella	Pilar Chacón Sergio/Mariona
Aula Lila	Xavier Zanuy Sara L. /M ^a del Pilar M.
Aula Groga	Marc Catusus Sara L. /M ^a del Pilar M.
Aula Gris	Carmen Ordoño Sara L. /M ^a del Pilar M.
Aula Malva	Elena Bordes / Cristina Ballester Sonia Guillen
Aula Taronja	M ^a Àngels Agustí Sonia Guillen
Aula Grana	Marta Ruiz Ana Freire
PFI	Esther Santamaria Ana Freire

D) ESPECIALISTES

LOGOPEDES / SAAC	Marta Pàmies/ Àngela Armela
SAAC	Patricia Noriega / Sara Sánchez
FISIOTERAPEUTES	Xavier Narbona Carolina Garcia Iván Pérez
PSICÒLOGUES	Marta Martí Carme Vilamasana Carla Hollins / Jorge R.

E) PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS _____

Cap d'administració M^aElena Maulion Vallbona

Recepció, Auxiliar d'adm. Ana Arija Adell

Serveis Isabel Montes Moreno
Ana M^a Gamez Galindo
Carmen Rubio Garcia
Eva Rodríguez

F) JUNTA DIRECTIVA D'A.M.P.A _____

Els pares dels alumnes són, per si mateixos, els primers responsables de l'educació dels fills i no poden delegar la seva responsabilitat malgrat que el Col·legi sigui col·laborador en la tasca educativa. Per dret, pertanyen a l'Associació de Pares, tots els pares o tutors que tenen un fill a la nostra Escola.

L'Associació, es regeix per uns estatuts propis i té la seva Junta Directiva.

COMPONENTS DE LA JUNTA :

PRESIDENT Marta Vázquez

VICEPRESIDENT Antoni Arcas

SECRETARI Sonia Mateo

TRESORER Josep Sibina

VOCALS Jesús Fernández

Mireia Jiménez

Núria Palacín

José Carlos Mañas (Col·laborador)

Periodicitat de les reunions : mensual

G) COMPONENTS DE LES COMISSIONS DE TREBALL_____

PASTORAL	M ^a del Pilar Muñoz Anna Campins Ana Freire Carme Vilamasana Carmen Garcia Marta Martí
BIBLIOTECA	Àngela Armela Sheila Andrés Elena Bordes
SAAC	Patricia Noriega (coordinadora) Marta Pàmies (Logopeda) Sara Sánchez Amanda Mata Laura Miró Claudia Vallès
INFORMÀTICA (TIC)	Marc Catasús. Esther Santamaría Patricia Noriega (tablets) Sergio Juárez
ESPORTS	Sergio Juárez
CASTANYADA	Sònia Guillén Irene García Clàudia Vallés Delia León Laura Miró Marta Ruiz Amanda Mata Patricia Noriega

NADAL	Natalia Serral Sheila Andrés Isabel Puerto Patricia Gata Pilar Chacón Sergio Sara López Jorge R.
SANT JORDI	Àngels Agusí Carmen Ordoño Xavi Zanuy Elena Bordes/Cristina Ballester Mónica Casas Esther Santamaria
FI DE CURS	Carmen Garcia Núria Martí Àngels Maya Isabel Vicente Violeta Maroto Núria Fernández
SALA DELS COLORS (PSICOMOTRICITAT)	Natalia Serral Núria Fernández
AULES SOSTENIBLES	Esther Santamaria Àngels Agustí Marta Ruiz
SALA DE LES LLUMS	Carmen García
SALA DE JOC SIMBÒLIC	Amanda Mata
SORTIDES	Ana Arija Xavi Zanuy Marta Pàmies

MÚSICA

Anna Campins
Sara López

T.V.A.

Marta Pàmies
Àngels Agustí
Elena Bordes/Cristina Ballester
Sonia Guillen

PLÀSTICA

Mònica Casas
Sara López

COORDINADORA ONCE

Mònica Casas

EMERGÈNCIES I SORTIDES HOSPITAL

Fisioterapeutes (per un problema físic)

Psicòlogues (per un problema de conducta i/o psíquic)

Es procurarà que vinguin els pares el més aviat possible i que ells siguin qui acompanyin el nen

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Ana Freire
Xavier Narbona

REPRESENTANTS SINDICALS DELS TREBALLADORS

Xavier Narbona
Patricia Noriega
Ana Freire
Adela Galante

3. CALENDARI I ACTIVITATS GENERALS DEL CENTRE

A) VACANCES

NADAL : del 23 de desembre al 9 de gener (ambdós inclosos)

SETMANA SANTA : 11 de març al 18 d'abril (ambdós inclosos)

ESTIU: 22 de juny últim dia de classes.

B) DIES FESTIU SENSE CLASSES

Octubre	Dia 12	Dia de la Hispanitat
Desembre	Dia 7	Dia de lliure disposició
Febrer	Dia 28	Dia de lliure disposició
Abril	Dia 18	Dilluns de Pasqua Florida
Juny	Dia 3	Dia de lliure disposició
Juny	Dia 6	Dilluns de Pasqua Granada

C) CELEBRACIONS A L'ESCOLA

MES	DIA	ACTIVITAT
OCTUBRE	4	SANT FRANCES D'ASSIS
NOVEMBRE	8	CELEBRACIÓ: MORT DE M. CARME
DESEMBRE	21	CELEBRACIÓ DEL NADAL.
GENER	24-28	SETMANA DE LA PAU
FEBRER	2	FESTA DE LA FUNDACIÓ NEN DÉU.
MARÇ	2	DIMECRES DE CENDRA
ABRIL	19	CELEBRACIÓ PASQUA

ABRIL	19-22	SETMANA DE SANT JORDI
MAIG	9	CELEBRACIÓ BEATA M.CARMEN
MAIG	31	CLOENDA MES MAIG
JUNY	21	FI DE CURS

4. AVALUACIONS

Es lliuraran als pares dels alumnes dos informes sobre l'aprofitament i evolució durant el curs:

- Al **febrer** per a informar del desenvolupament en l'àmbit d'aprenentatges i hàbits.
- Al **juny** per a la informació general del curs. Les famílies que vulguin, seran ateses pels tutors dels seus fills.

Els especialistes, si ho creuen oportú, podran mantenir entrevistes amb les famílies en els casos que ho requereixin i lliuraran els informes als respectius tutors en la última setmana de maig i/o primera de juny.

5. REUNIONS CLAUSTRE DE PROFESSORS.

El Claustre de professors, per a l'exercici de les seves competències en el desenvolupament de la tasca educativa i la marxa del Centre, es reunirà com a mínim , tres vegades a l'any i sempre i quan la Direcció ho cregui convenient

Sessió Ordinària

Setembre Dies 01 i 10

Programa de treball de setembre, objectius generals del curs 2020/21 Comissions i Projectes

Gener Dia 17

Preparació de la Pau. Marxa del curs. Informació

Març	Dia 21	Marxa del curs. Informacions.
Juny	Dia 29	Avaluació del curs i Aprovació de la Memòria Acadèmica.

Sessió Extraordinària

Sempre que hi hagi una necessitat o s'hagi de fer un comunicat que afecti a tot el personal de l'escola.

6. HORARIS DEL CENTRE

HORARI ESCOLAR

Matí :	de 9:30 a 13:00 h.
Tarda:	de 15:00 a 16:30 h.
Servei de menjador i esbarjo	de 13:00 a 15:00 h
Hora complementària:	de 09:00 a 09:30 h

HORARI DE VISITES

Directora	de 14:00 a 15:00 h. Tots els dies (hores concertades).
Cap d'Estudi	de 14:00 a 15:00 h. Dimecres (hores concertades).
Administració	de 9:30 a 13:30 de dilluns a divendres (hores concertades)
Tutors/es	de 14:00 a 15:00 h (hores concertades).

7. REUNIONS I ENTREVISTAS AMB ELS PARES

Per aconseguir la formació integral dels alumnes, a més a més del treball amb el grup respectiu, el mestre tutor de cada aula procurarà l'atenció personal als nens i per suposat, a les famílies a través de les entrevistes. Les entrevistes amb tutors- famílies al llarg del curs, es faran previ acord de les parts implicades. Durant aquest any es faran per **videoconferència**.

Aquestes reunions tenen com a finalitat mantenir una correcta coordinació.

8. RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA

Els pares que necessitin donar un encàrrec als seus fills/filles, cal que el deixin sempre a la recepció de l'escola

Per cap motiu no han de pujar a les aules ni entrar al pati dins l'horari escolar.

Agenda i el correu de l'aula. L'agenda i el correu de l'aula seran el canal d'informació permanent entre els pares i el tutor/a o professors.

S'insisteix en que totes les comunicacions o justificants han de ser per email o a l'agenda.

És molt important que la família controli sistemàticament l'agenda dels seus fills/filles. Cal que tots els/les alumnes portin l'agenda de l'Escola.

Correu electrònic. L'Escola continuarà enviant les circulars i les activitats setmanals via correu electrònic .

Tutoria. Com a mínim durant el curs hi haurà dues entrevistes amb el Tutor/a, i si s'escau amb d'altres professors prèvia comunicació al tutor/a, per tal de ser informats del desenvolupament del procés educatiu dels seus fills/filles.

Les entrevistes amb tutors-famílies al llarg del curs, es faran previ acord de les parts implicades i per videoconferència.

Informes dirigits als pares. L'avaluació del procés educatiu dels/les alumnes es reflexa en els informes que són enviats a les famílies dues vegades a l'any més una informació al començament de curs, que fa referència, si es el cas, del procés d'adaptació.

9. ACCIONS QUE PRIORITZEM AQUEST CURS

■ A nivell de Pastoral:

“ amb més cor!”

Fem memòria agraïda perquè saben que Deu treu bé de tot, encara que no sempre sapiguem veure-ho.

Aquest curs és una oportunitat per viure **“amb mes cor”**.

■ **A nivell acadèmic:**

Un objectiu per a **Habituació**, un altre per a **Projecte** i un altre per a **Tutoria**. Enguany, introduïm un nou bloc centrat en un objectiu de **TIC**.

L'objectiu per a **Habituació** és des del nivell de cada línia i considerant els resultats del curs passat.

L'objectiu de **Tutoria** ha de tenir present la continuïtat en l'elaboració del Pla de Convivència. Continuem amb el treball ja començat el curs passat.

L'objectiu de **TIC** va encaminat a potenciar l'ús dels diversos recursos tecnològics per afavorir l'aprenentatge i la comunicació segons necessitats i possibilitats de cada grup.

■ **A nivell organitzatiu:**

Mantenir fluïdesa en la comunicació amb el personal de l'escola.

Potenciar el clima de silenci i de treball que ajudi els alumnes en els seus processos d'aprenentatge.

Ens proposem també aquest curs, **mantenir la implicació en les diferents formes de comunicació** per tal d'afavorir la interacció positiva entre els alumnes.

També des de l'Equip directiu es proposarà **treballar el respecte al Medi Ambient**, ja que forma part de l'esperit franciscà de les Germanes Franciscanes, gestores de centre.

I potenciarem formació permanent dels professionals del centre.

10. PROJECTES QUE CONTINUAREM PORTAN A TERME.

Els projectes que continuarem treballant aquest curs i que estem molt satisfets del seu desenvolupament són:

ESCOLA SOSTINIBLES.. Amb noves propostes.

PLA TUTORIAL. Sempre a prop dels nostres alumnes per acompanyar-los en els seus processos acadèmic i personal.

11. OBJECTIUS GENERALS PEL CURS 2020/21

A) PLA PASTORAL: OBJECTIUS I INDICADORS_____

1.- Presentar a Jesús de Nazaret com amic de la nostra vida, que sempre està al nostre costat, i, en els moments de dificultats, surt amb la seva força per sostenir-nos .

Indicadors:

Participació en les classes de religió

Grau de satisfacció de les vegades que comparem a Jesús com el millor amic.

2.- Descobrir la nostra missió a la família, al centre, amb els amics.

Indicador:

Nombre d'activitats en les que hem descobert la nostra missió: ajudar, estudiar, compartir, estimar, perdonar...

3.- Desenvolupar les activitats del LEMA “ **amb més cor!**” com eix de totes les catequesis de l'any.

Indicadors:

- Activitats a les classes: participació > 85%
- Nombre de Celebracions realitzades en torn al Lema.

ACTIVITATS PROGRAMADES AL LLARG DEL CURS

- 4 octubre: Oració de Sant Francesc
- 8 novembre: ANIVERSARI DE LA MORT DE M.CARMEN.
- 28 de Novembre comencem l'Advent.
- 21 de Desembre: Esmorza de Nadal (per Aules)
- Del 24 al 28 de Gener: Setmana de la Pau.

- 2 Març: Dimecres de Cendra. Comencem la Quaresma.
- 19 Abril: PASCUA
- 19-22 d'Abril: Setmana d de Sant Jordi.
- Maig Mes de Maria
- 9 Maig: Celebració de la Beata M. Carmen del Niño Jesús.
- 31 Maig: Cloenda del mes de Maria.
- 21 Juny: Fi de curs.

B) PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT): OBTECTIUS I INDICADORS_____

- Millorar l'acció tutorial tant a nivell personal com grupal.
- Potenciar amb diferents activitats, els valors humans i cristians.
- Continuar aportant elements de millora per la actualització del Pla de Convivència.
- Col·laborar amb les Inter-xarxes (Telemàtic) en casos que necessiten aquest treball.

Indicadors:

- Grau de satisfacció del comportament dels alumnes en el procés pedagògic i maduratiu.
- Grau Implicació de les famílies.
- Número d'incidències en quan intervencions en conflictes d' alula i l'aplicació dels Protocols del Pla de Convivència.

Responsables:

- Tutors
- Equip Directiu

C) PLA D'ACOLLIDA: OBJETIUS I INDICADORS_____

- Propiciar actituds d' acollida per part de la comunitat educativa a l'alumnat, especialment si procedeixen d'altres centres o de nova incorporació.

- Promoure la coordinació amb els altres centres, institucions que atenen o han atès els nous alumnes. (Antic Centre, CDIAP, CSMIJ, EAP..)
- Impulsar l'aprenentatge de la llengua catalana amb caràcter funcional per a l'alumnat amb desconeixement de la mateixa.
- Promoure actituds que evitin la discriminació per raó de cultura , sexe , nivell econòmic , religió, nivell cognitiu...
- Establir un primer contacte amb els possibles grup-classe per a facilitar una millor ubicació de l'alumne a posteriori.
- Establir totes les coordinacions necessàries amb EAPS, escola ordinària per tal de facilitar la integració i evolució de l'alumne/a d'escolarització compartida al nostre centre.

Indicadors

- Grau de satisfacció de les famílies noves.
- Nombre d'incidències d'inadaptabilitat al centre.
- Grau d'implicació de les famílies a les normes del centre i col·laboració.

Responsables:

- Equip d'aula
- Equip Directiu

D) PLA DE INMERSIÓ LINGÜÍSTICA (PL). OBJECTIUS I INDICADORS

- Conèixer i utilitzar correctament i apropiadament la LLENGUA CATALANA I LA CASTELLANA tant oralment com per escrit emprant-les com a llengües vehiculars i d'aprenentatge en tots els àmbits relacional, administratiu, de comunicació i d'instrucció-aprenentatge.
- Adquirir els coneixements prescrits i la competència lingüística adequada en català i en castellà al final de la formació per tenir un coneixement i domini de les dues llengües pel que fa referència a les diferents capacitats de cada alumne/a.

- Buscar recursos i estratègies per a despertar el gust per la lectura en català i en castellà.

Indicadors:

- L'avaluació continua de resultats a nivell d'aprenentatges.
- Llocs i circumstàncies en que s'utilitzen les diferents llengües a l'escola.

E) PLA DE CONVIVÈNCIA. OBJECTIUS I INDICADORS_____

- Millorar el grau d'acceptació i compliment de les normes de convivència establertes pel centre.
- Educar per prevenir els conflictes per tal de saber portar a terme resolucions pacífiques.
- Implicar activament a tota la comunitat educativa en la millora de la convivència en el centre, especialment, a les famílies.
- Seguir els Protocols d'actuació d'acord al conflicte presentat
- Afavorir un clima de convivència des del diàleg, l'acollida i la recerca de solucions pacífiques als conflictes que es puguin produir.

Indicadors:

- Nombre de les incidències anotades.
- Nombre de conflictes resols sense amonestacions.
- Nombre de conflictes amb amonestacions i sanció.

F) PLA DE CONFINAMENT_____

- Assegurar una certa continuïtat pedagògica en cas de confinament domiciliari.
- Mantenir el vincle entre mestres i alumnes, entre escola i família.

Indicadors:

- Materials en suport paper elaborats pel professor.
- Fitxes digitals interactives a través de pàgines web tipus "Liveworksheets"
- Videoconferències amb l'alumne i amb les famílies.

- Comunicacions via correu electrònic.
- Elaboració i enviament de vídeos tutorials.
- Ús del bloc de la classe per a proposar activitats i compartir recursos per al grup-aula.
- Ús de plataformes digitals educatives tipus “Classroom” i “Google Sites”.